

Naročnik:



DOM DR. JOŽETA POTRČA POLJČANE

**Potrčeva ulica 1
Poljčane**

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA
ZA ODDAJO
NAROČILA MALE VREDNOSTI BLAGA**

**SUKCESIVNA DOBAVA
TOBAČNIH IZDELKOV
ZA OBDOBJE DO 31. 12. 2020**

Številka: 4301/2/2017-004

Verzija 1.0, z dne 25. 7. 2017

Vsebina

1.	POVABILO K SODELOVANJU	3
2.	NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE	4
2.1.	Oznaka in predmet javnega naročila	4
2.2.	Način oddaje javnega naročila	4
2.3.	Pravna podlaga	5
2.4.	Temeljna pravila poslovanja	6
2.4.1.	Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila	6
2.4.2.	Obvestila in pojasnila dokumentacije	6
2.5.	Sestava ponudbe	6
2.5.1.	Ponudbena dokumentacija	6
2.5.2.	Dodatne zahteve pri pripravi ponudbe	7
2.5.3.	Jezik ponudbe	8
2.5.4.	Izvodi ponudbe	8
2.5.5.	Veljavnost ponudbe	8
2.5.6.	Stroški ponudbe	9
2.5.7.	Skupna ponudba in ponudba s podizvajalci	9
2.6.	Sposobnost ponudnika	10
2.6.1.	Razlogi za izključitev	10
2.6.2.	Pogoji za sodelovanje	12
2.7.	Rok za prejem ponudb	13
2.8.	Način predložitve ponudbe	13
2.9.	Odpiranja ponudb	14
2.10.	Merilo za izbor	14
2.11.	Pregled ponudb	14
2.12.	Odločitev o oddaji naročila	15
2.13.	Preprečevanje nasprotja interesov	16
2.14.	Pravno varstvo	16
2.15.	Odstop od izvedbe javnega naročila	17
2.16.	Okvirni sporazum	17
2.16.1.	Protikorupcijska klavzula	18
2.16.2.	Posebna določila okvirnega sporazuma	18
3.	OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE	19

1. POVABILO K SODELOVANJU

Naročnik: Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane, Potrčeva ulica 1, 2319 Poljčane

Oznaka javnega naročila: 4301/2/2017

Predmet javnega naročila: SUKCESIVNA DOBAVA TOBAČNIH IZDELKOV ZA OBDOBJE DO 31. 12. 2020 (blago)

Sklopi javnega naročila:

- Sklop 1: Cigarete blagovne znamke Marlboro
- Sklop 2: Cigarete ostalih blagovnih znamk

Vrsta postopka: Postopek oddaje naročila male vrednosti (47. člen Zakona o javnem naročanju – ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15)

Podatki o objavi: Portal javnih naročil, številka objave: .

Vabimo Vas, da s svojo ponudbo sodelujete v postopku oddaje tega javnega naročila.

Dodatne informacije lahko zahtevate izključno preko Portala javnih naročil.

Sestanka s ponudniki ne bo.

Variantne ponudbe ali ponudbe z opcijami niso zahtevane in niso dovoljene.

Javno naročilo ne vključuje pogajanj.

Javno naročilo ni pridržano.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom za dobavo blaga, ki je predmet tega javnega naročila, sklenil okvirna sporazuma za obdobje od datuma sklenitve okvirnega sporazuma do 31. 12. 2020. Okvirni sporazum bo sklenjen s tremi najugodnejšimi ponudniki za posamezni sklop blaga.

Količine posameznih artiklov so letne ocenjene količine, ki za naročnik niso zavezujoče. Naročnik bo blago naročal skladno s svojimi dejanskimi potrebami.

Vsaka uporaba moškega spola v besedilu te razpisne dokumentacije se enakovredno šteje za oba spola.

Direktorica:
Ivanka Soršak, univ. dipl. soc. del.

2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudniki morajo svoje ponudbe pripraviti skladno s temi navodili in jo pravočasno dostaviti na naslov naročnika.

2.1. Oznaka in predmet javnega naročila

Oznaka javnega naročila: 4301/2/2017

Predmet javnega naročila: SUKCESIVNA DOBAVA TOBAČNIH IZDELKOV ZA OBDOBJE DO 31. 12. 2020 (blago)

Sklopi javnega naročila:

- Sklop 1: Cigarete blagovne znamke Marlboro, in sicer:
 - Marlboro Gold
 - Marlboro Gold 100 s
- Sklop 2: Cigarete drugih blagovnih znamk, in sicer:
 - Boss Blue
 - Boss Blue 100s
 - Boss Classic
 - West Blue
 - West Blue 100s
 - West Silver 100s
 - Filter 57

Naročnik bo naročal izključno zavojčke po 20 cigaret.

Ponudnik lahko predloži svojo ponudbo za en ali za oba sklopa blaga. V primeru, da ponudnik oddaja ponudbo za oba sklopa, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po posameznem sklopu.

2.2. Način oddaje javnega naročila

Vrsta postopka: Postopek oddaje naročila male vrednosti (47. člen Zakona o javnem naročanju – ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15).

Naročnik bo za dobavo blaga, ki je predmet tega javnega naročila, na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral tri najugodnejše ponudnike za posamezni sklop.

Naročnik bo z izbranimi ponudniki sklenil okvirna sporazuma. Ta bo sklepal za vsak sklop posebej, s tremi najugodnejšimi ponudniki za posamezni sklop, in sicer za obdobje od sklenitve okvirnega sporazuma do 31. 12. 2020.

V kolikor bo prejel le dve dopustni ponudbi, bo okvirni sporazum za ta sklop sklenil z dvema ponudnikoma. V kolikor bo za posamezni sklop prejel le eno dopustno ponudbo, bo okvirni sporazum sklenil z edinim ponudnikom.

Naročnik bo v obdobju do 31. 12. 2018 blago naročal pri tistem ponudniku - podpisniku okvirnega sporazuma, ki bo v tem postopku oddaje javnega naročila oddal najugodnejšo ponudbo. Za vsako nadaljnje koledarsko leto bo naročnik izvedel postopek odpiranja konkurence (med podpisniki okvirnega sporazuma) in blago naročal pri tistem podpisniku okvirnega sporazuma, ki bo v postopku odpiranja konkurence oddal najugodnejšo ponudbo.

V kolikor bo okvirni sporazum sklenjen le z enim ponudnikom, odpiranja konkurence ne bo.

Količine v tem javnem naročilu so ocenjene letne količine. Naročnik bo pri dobavitelju sukcesivno naročal blago, skladno s svojimi dejanskimi potrebami. Ponudnik mora z oddano ponudbo v okviru tega javnega naročanja zagotavljati fiksni popust na vse dobavljene količine najmanj do 31. 12. 2018. Za nadaljnja leta izvajanja okvirnega sporazuma pa mora fiksni popust ponuditi v vsakokratnem postopku odpiranja konkurence za naslednje koledarsko leto (razen v primeru iz prejšnjega odstavka).

Ponudnik mora ponudbo oddati po popisu blaga, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Izbrani ponudnik bo lahko v času izvajanja okvirnega sporazuma drobnoprodajne cene spreminjal skladno z veljavno regulativo (veljajo objavljene cene pri pristojnem organu za trošarine).

2.3. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih zakonov in predpisov:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15),
- Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16 in 33/17),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US),
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16),
- Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),
- Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št.102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15-ZJN-3)
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil, konkurence, varstva okolja in državnih pomoči,

- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

2.4. Temeljna pravila poslovanja

2.4.1. Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila lahko ponudniki dobijo na spletni strani naročnika, na povezavi: <http://www.dom-poljcane.si>.

Odkupnine za dokumentacijo ni.

2.4.2. Obvestila in pojasnila dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila, zahteve za dopolnitve, popravke, spremembe ali pojasnila ponudb, zahteve za soglasje k odpravi očitnih napak ter druge informacije o javnem naročilu, pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbi. Kontaktna oseba s strani naročnika je Tanja VINTAR, e-naslov: tanja.vintar@dom-poljcane.si.

2.5. Sestava ponudbe

2.5.1. Ponudbena dokumentacija

Ponudnik svojo ponudbo pripravi na obrazcih za pripravo ponudbe iz te dokumentacije. Sestavni del te dokumentacije je tudi priložen obrazec »Predračun«, ki je pripravljen v Excelovi datoteki.

Ponudnik v obrazcih izpolni vse zahtevane oz. manjkajoče podatke. Če podatke vpisuje ročno, mora uporabiti neizbrisljivo pisavo.

Obrazce podpiše zakoniti zastopnik ponudnika ali od njega pooblaščen oseba. V kolikor obrazce podpisuje pooblaščenec, je potrebno ponudbi priložiti tudi ustrezno pooblastilo.

Ponudnik obrazce žigosa, če posluje z žigom. V kolikor z žigom ne posluje, v obrazcu »Prijava« označi, da ne posluje z žigom.

Ponudba mora vsebovati:

- Obrazec »Prijava«,
- Obrazec »Predračun«,
- Obrazec »Izjava gospodarskega subjekta«,
- Vzorec okvirnega sporazuma;

- Obrazec »Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«;

Sestavni del te dokumentacije je tudi Obrazec »Ovojnica«, ki ga ponudnik izpolni in nalepi na ovojnico ponudbe in s tem izpolni zahteve naročnika v zvezi z opremo ovojnice ponudbe, opredeljene v nadaljevanju te dokumentacije.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti podani v ponudbi resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu s to dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti dodatno označene s podpisom podpisnika ponudbene dokumentacije.

2.5.2. Dodatne zahteve pri pripravi ponudbe

Obrazec »Predračun«

Izpolnjevanje ponudbenega predračuna

Ponudnik mora v ponudbeni predračun v stolpec F vnesti popust v % na DPC zavojčka cigaret, zmanjšano za trošarino in DDV. Popust mora biti določen na štiri decimalna mesta natančno. V kolikor bo ponudnik ceno po enoti mere opredelil bolj natančno, bo naročnik ceno zaokrožil na štiri decimalna mesta in ponudnika pozval k pisnemu soglasju za odpravo očitne računske napake (skladno s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3).

Na ponudbenem predračunu mora biti končna vrednost izražena z in brez DDV.

Ponudnik mora v obrazcu predračuna poleg popusta navesti še naziv ponudnika, številko predračuna ter ime in priimek odgovorne osebe, ki podpiše predračun. Obrazec mora biti na vsaki strani podpisan in žigosan (če ponudnik posluje z žigom). Ponudnik mora v okviru ponujenega sklopa nuditi vse artikle iz ponudbenega predračuna. V kolikor popusta na posamezni artikel ne nudi, mora zapisati popust 0,0000 %.

Določitev ponudbene cene

Cene blaga morajo biti izražene v evrih in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene oziroma zajemati vse stroške, ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila in stroški vseh storitev, ki jih bo potreboval pri realizaciji naročila.

Cene za blago morajo biti oblikovane po pariteti DDP in razloženo na lokaciji naročnika. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov.

Naročnik deluje na lokaciji:

- Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane, Potrčeva ulica 1, 2319 Poljčane
- Enota Slovenska Bistrica, Tomšičeva ulica 33, 2310 Slovenska Bistrica.

V letu 2016 je bilo 63 % realizacije na lokaciji v Poljčanah.

Odprava računskih napak

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu z določili 89. člena ZJN-3.

Vzorec okvirnega sporazuma

Ponudnik mora v ponudbi predložiti parafiran vzorec okvirnega sporazuma. Vzorec okvirnega sporazuma mora biti parafiran na vsaki strani okvirnega sporazuma. S tem ponudnik izkaže, da je seznanjen z vsebino okvirnega sporazuma.

Obrazec »Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Lastna izjava ponudnika, da bo v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, brez zadržkov na prvi poziv predložil bianko menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV. Ponudnik bo predložil bianko menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice ob podpisu pogodbe (okvirnega sporazuma). Pogodba (okvirni sporazum) o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če se bodo med trajanjem pogodbe (okvirnega sporazuma) spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga, kvaliteta in količina, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobra izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe (okvirnega sporazuma) ali
- če ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe (okvirnega sporazuma) ali
- če ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe (okvirnega sporazuma) ali
- če ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe (okvirnega sporazuma) ali
- če bo ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe (okvirnega sporazuma).

2.5.3. Jezik ponudbe

Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku.

2.5.4. Izvodi ponudbe

Ponudba se odda v enem izvodu.

2.5.5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati 90 dni od roka za predložitev ponudbe.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo brez kakršnihkoli posledic.

2.5.6. Stroški ponudbe

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

2.5.7. Skupna ponudba in ponudba s podizvajalci

Skupina gospodarskih subjektov

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora ponudba izkazovati sposobnost vsakega od gospodarskih subjektov v skupini, posamično. V kolikor naročnik kateremu koli od gospodarskih subjektov v skupini ne bo mogel priznati sposobnosti, bo za nedopustno opredelil ponudbo celotne skupine.

Obrazec »Prijava«, obrazec »Predračun« in parafiran Vzorec okvirnega sporazuma podajo skupaj vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v skupini (en obrazec/vzorec, podpisan /parafiran s strani vsaj enega izmed gospodarskih subjektov v skupini).

Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed gospodarskih subjektov ali vsak posebej. V kolikor so predložena s strani več gospodarskih subjektov v skupini, mora seštevek vseh zneskov zavarovanj biti najmanj v višini zahtevanega zneska.

Obrazec »Izjava gospodarskega subjekta« podajo vsi gospodarski subjekti v skupini, vsak zase in vsak za svoje zakonite zastopnike.

V obrazcu »Prijava« mora skupina navesti vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. V obrazcu lahko navedejo enega med njimi, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse gospodarske subjekte v skupini.

V primeru, da bo takšna skupina izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo naročila. Ne glede nato pa gospodarski subjekti za prevzete obveznosti odgovarjajo naročniku solidarno.

Ponudba s podizvajalci

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in bo za ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, dobavljal blago, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila del javnega naročila oddal v podizvajanje, mora v obrazcu »Prijava« navesti:

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev

in priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Za vsakega podizvajalca mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti obrazec »Izjava gospodarskega subjekta«, ki izkazuje izpolnjevanje vseh pogojev, zahtevanih za podizvajalca.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prejšnjega odstavka.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Če podizvajalec v skladu z ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu po ZJN-3 ni obvezno, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izdelavo, dobavo ali montažo blaga, neposredno povezanega s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne spoštuje določil 94. člena ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.6. Sposobnost ponudnika

Ponudnik je gospodarski subjekt, ki je oddal ponudbo. To je lahko katera koli fizična ali pravna oseba ali skupina teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja dobavo blaga.

Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in mora imeti za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

2.6.1. Razlogi za izključitev

Razloge za izključitev opredeljuje 75. člen ZJN-3 in opredelitve naročnika v nadaljevanju tega poglavja.

Naročnik bo skladno s prvim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- a) če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- b) če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

- a) če lahko naročnik zanj na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU;
- b) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- c) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi zanj izkaže, da je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- d) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega

naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Gospodarski subjekt v izjavi označi in s tem izjavi, da ne obstajajo razlogi za njegovo izključitev.

2.6.2. Pogoji za sodelovanje

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Naročnik od gospodarskih subjektov zahteva, da so vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imajo sedež.

Gospodarski subjekt v izjavi navede v kateri register, katere države članice in pod katero številko je vpisan.

Ustreznost ekonomskega in finančnega položaja

Naročnik od gospodarskih subjektov zahteva, da v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe niso imeli blokiranega nobenega svojega transakcijskega računa.

Gospodarski subjekt v izjavi navede vse svoje transakcijske račun in izjavi, da v zahtevanem obdobju niso bili blokirani.

Ustreznost tehnične in strokovne sposobnosti

Naročnik od gospodarskih subjektov zahteva, da imajo v zadnjih treh letih primerljive reference.

Za primerljivo referenco se šteje dobava tobačnih izdelkov najmanj v višini vrednosti iz Obrazca »Predračun«, in sicer v okviru enega (enovitega) posla.

Gospodarski subjekt v izjavi navede predmet in znesek (brez DDV) referenčnega posla in kontaktno osebo referenčnega naročnika.

Naročnik bo pri referenčnem naročniku preveril, ali je gospodarski subjekt navedeni referenčni posel izvedel v navedeni vsebini in znesku, v skladu z zahtevano kvaliteto in v zahtevanih rokih. Naročnik bo pri referenčnem naročniku preveril tudi obstoj reklamacij in poslovno prakso gospodarskega subjekta pri reševanju reklamacij. V kolikor navedena kontaktna oseba referenčnega naročnika ne bo potrdila v izjavi navedenih podatkov, izvedbe posla v zahtevani kvaliteti in rokih in ustreznosti reševanja reklamacij, bo naročnik ponudbo tega gospodarskega subjekta opredelil za nedopustno.

Naročnik od gospodarskih subjektov zahteva:

- da so kvalitetno in strokovno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih;
- da naročniki zoper njih niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe; če naročnik razpolaga z

- dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz postopka oddaje javnega naročila;
- da zagotavljajo dostavo blaga po klavzuli DDP (Delivery Duty Paid) – razloženo na lokaciji dobave;
 - da imajo zadostne strokovne, kadrovske in tehnične kapacitete za dobavo blaga;
 - da zagotavljajo, da ponujeno blago po svojih tehničnih specifikacijah v celoti izpolnjuje zahteve naročnika in da bodo izpolnjevanje teh zahtev na vsak poziv naročnika tudi ustrezno dokazali.

Gospodarski subjekt v izjavi označi in s tem izjavi, da izpolnjuje zahteve naročnika.

Za vse navedbe v izjavi lahko naročnik pred izbiro od gospodarskega subjekta zahteva predložitve ustreznih dokazil za dokazovanje dejstev, navedenih v predloženi izjavi. Dokazila je gospodarski subjekt dolžan pridobiti na lastne stroške in v postavljenih rokih. Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in so prosto dostopni bo naročnik pridobil sam.

V kolikor naročnik s pridobljenimi dokazili ali drugimi zbranimi informacijami ugotovi, da katerakoli njegova zahteva ni izpolnjena, bo ponudba gospodarskega subjekta ugotovljena za nedopustno.

2.7. Rok za prejem ponudb

Ponudbe morajo prispeti na naslov naročnika najkasneje **do 22. 8. 2017 do 10.00** ure oz. morajo biti do tega dne in ure oddane v tajništvo Naročnika (Potrčeva ulica 1, Poljčane).

Če ponudba ni predložena v roku, določenem za prejem ponudb, se šteje, da je bila predložena prepozno. Prepozno ponudbo naročnik po končanem odpiranju ponudb neodprto vrne ponudniku z navedbo, da je bila prepozna. Naročnik lahko prepozno prejeto ponudbo izjemoma odpre, če iz ovojnice ni mogoče ugotoviti pošiljatelja, na katerega naslov se vrne ponudba.

2.8. Način predložitve ponudbe

Ponudniki oddajo ponudbe v zaprti ovojnici na naslov:

Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane
Potrčeva ulica 1
2319 Poljčane

Na ovojnici mora biti vidna oznaka **»NE ODPIRAJ – PONUDBA«** in **»TOBAK 2017-2020«**. Na ovojnici mora biti označen tudi naslov pošiljatelja.

Sestavni del te dokumentacije je Obrazec »Ovojnica«, ki ga za pravilno opreme ovojnice izpolnite in nalepite na pošiljko oz. prepisete njegovo vsebino.

Upošteevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v javnem razpisu in bodo pravilno označene.

2.9. Odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo javno. Navzoči predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom javnega odpiranja naročniku predložiti pisno pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Če je prisoten zakoniti zastopnik ponudnika, pooblastilo ni potrebno; v tem primeru se zakoniti zastopnik identificira z osebnim dokumentom.

Čas in kraj javnega odpiranja pravočasnih ponudb: **22. 8. 2017 s pričetkom ob 12.00 uri** v prostorih naročnika, Potrčeva ulica 1, Poljčane.

O odpiranju ponudb bo sestavljen zapisnik, ki bo najmanj vseboval:

- naziv ponudnika,
- ponudbeno ceno brez DDV.

Naročnik bo zapisnik o odpiranju ponudb vsem ponudnikom poslal po elektronski pošti v petih delovnih dneh po odpiranju ponudb.

2.10. Merilo za izbor

Naročnik oddaja javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe.

Ekonomsko najugodnejša ponudba se določi na podlagi:

- najugodnejše cene oz. najvišje ponujenih popustov.

Ekonomsko najugodnejša ponudba se določi na podlagi najugodnejše cene. Naročnik bo najugodnejšo ponudbo ugotavljal tako, da bo med seboj primerjal skupne ponujene vrednosti brez DDV.

Naročnik bo neobičajno nizke ponudbe obravnaval v skladu z določili 86. člena ZJN-3.

Naročnik se lahko v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

2.11. Pregled ponudb

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi merila za izbor po tem, ko bo preveril, da so izpolnjeni naslednji pogoji:

- a) ponudba je skladna z zahtevami in pogoji te dokumentacije in

- b) ponudbo je oddal ponudnik, pri katerem ne obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

Naročnik v skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 ne bo preverjal obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če bo dvomil o resničnosti ponudnikovih izjav.

Dopolnitev ponudb in informacij v ponudbah, popravek, sprememba ali pojasnjevanje ponudb se izvaja skladno z določili 89. člena ZJN-3. Po določilih istega člena se opravljajo tudi računske napake.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.12. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik odločitev o oddaji naročila sprejme skladno z 90. členom ZJN-3. Odločitev sprejme najpozneje v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb. Ne glede na to, naročnik načrtuje, da bo svojo odločitev sprejel do 11. 9. 2017.

Naročnik v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju obvesti vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi o oddaji javnega naročila. Odločitev objavi na Portalu javnih naročil. Odločitev šteje za vročeno z dnem objave.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestiti ponudnike ali kandidate. Kadar naročnik zavrne vse ponudbe, lahko izvede za isti predmet nov postopek javnega naročanja le, če so se bistveno spremenile okoliščine, zaradi katerih je zavrnil vse ponudbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo.

Po oddaji javnega naročila naročnik z izbranim ponudnikom sklene okvirno pogodbo najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve. Ne glede na to, naročnik načrtuje, da bo pogodba sklenjena do 2. 10. 2017.

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni več mogoče zahtevati pravnega varstva.

Naročnik v svojih odločitvah opozori ponudnike o možnem pravnem varstvu ter navede:

- kje in v kakšnem roku se vloži zahteva za uveljavitev pravnega varstva v postopku javnega naročanja, in
- višino takse za postopek pravnega varstva v postopku javnega naročanja, transakcijski račun, na katerega se ta vplača, sklic, ki se pri tem navede, ter opozorilo, da je potrebno zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

2.13. Preprečevanje nasprotja interesov

Naročnik mora zagotoviti učinkovito preprečevanje, odkrivanje in odpravljanje nasprotij interesov pri izvajanju postopkov javnega naročanja, kot jih opredeljuje 91. člen ZJN-3.

Izbrani ponudnik bo pozvan, da v roku osmih dni posreduje podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.14. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja, Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13 in 90/14 - ZDU-1I, v nadaljevanju: ZPVPJN.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon ne določa drugače.

Zahtevki za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, lahko vložijo v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, vendar ne po roku za prejem ponudb.

Taksa znaša 1.500 EUR (prvi odstavek 71. člena ZPVPJN).

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek¹.

¹ <http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

2.15. Odstop od izvedbe javnega naročila

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve okvirnega sporazuma odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma, če nastopijo okoliščine iz 96. člena ZJN-3.

2.16. Okvirni sporazum

Naročnik bo z izbranimi ponudniki sklenil okvirne sporazume. Te bo sklepal za vsak sklop posebej, s tremi najugodnejšimi ponudniki za posamezni sklop, in sicer za obdobje od sklenitve okvirnega sporazuma do 31. 12. 2020. V kolikor bo za posamezni sklop prejel le dve dopustni ponudbi, bo okvirni sporazum za ta sklop sklenil z dvema ponudnikoma. V kolikor bo za posamezni sklop prejel le eno dopustno ponudbo, bo okvirni sporazum za ta sklop sklenil z edinim ponudnikom.

Naročnik bo v obdobju do 31. 12. 2018 blago naročal pri tistem podpisniku okvirnega sporazuma, ki bo v tem postopku oddaje javnega naročila oddal najugodnejšo ponudbo. Za vsako nadaljnje koledarsko leto bo naročnik izvedel postopek odpiranja konkurence in blago naročal pri tistem podpisniku okvirnega sporazuma, ki bo v postopku odpiranja konkurence oddal najugodnejšo ponudbo.

Količine v tem javnem naročilu so ocenjene letne količine. Naročnik bo pri dobavitelju sukcesivno naročal blago, skladno s svojimi dejanskimi potrebami. Ponudnik mora z oddano ponudbo v okviru tega javnega naročanja zagotavljati fiksni popust po enoti ponujenega artikla do 31. 12. 2018. Za nadaljnja leta izvajanja okvirnega sporazuma pa mora fiksni popust po enoti ponuditi v vsakokratnem postopku odpiranja konkurence za naslednje koledarsko leto, razen v primerih, ko je okvirni sporazum sklenjen z edinim ponudnikom.

V kolikor bo okvirni sporazum sklenjen le z enim ponudnikom, odpiranja konkurence ne bo. V tem primeru mora ponudnik fiksni popust zagotavljati za celotno obdobje izvajanja okvirnega sporazuma. Izjemoma se lahko stranki sporazumno dogovorita za zvišanje popusta.

Izbrani ponudnik mora v postavljenem roku od prejema s strani naročnika podpisanega okvirnega sporazuma tega podpisati in ga v enem izvodu vrniti na naslov naročnika.

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje ob podpisu okvirnega sporazuma naročniku dostaviti podatke, kot jih določa poglavje 2.13 te dokumentacije.

2.16.1. Protikorupcijska klavzula

Okvirni sporazum, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ničen.

2.16.2. Posebna določila okvirnega sporazuma

Naročnik lahko kupuje tudi tiste artikle blaga, ki niso na ponudbenem predračunu, če jih bo potreboval. O popustu na te artikle se stranki okvirnega sporazuma posebej dogovorita.

Če prodajalec prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora kupca o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh cenah.

3. OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

- Obrazec »Prijava«,
- Obrazec »Predračun«,
- Obrazec »Izjava gospodarskega subjekta«,
- Vzorec okvirnega sporazuma;
- Obrazec »Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«.

PRIJAVA

A. PONUDBA, št. _____, z dne _____

v postopku oddaje javnega naročila male vrednosti: **SUKCESIVNA DOBAVA TOBAČNIH IZDELKOV ZA OBDOBJE DO 31. 12. 2020 (blago)**, z oznako 4301/2/2017

NAZIV IN NASLOV PONUDNIKA, KI ODDAJA PONUDBO:

--

Ponudbo dajemo /se označi z /:

- Samostojno
- V skupini gospodarskih subjektov
- S podizvajalci
- V skupini gospodarskih subjektov in s podizvajalci

Veljavnost ponudbe: _____ (minimalno 90 dni od roka za predložitev ponudbe)

A.1 PONUDBO ODDAJAMO KOT SKUPNO PONUDBO Z NASLEDNJI MI GOSPODARSKIMI SUBJEKTI:

/Spodnjo tabelo ponudniki izpolnijo, v primeru, da so predložili skupno ponudbo/

Zap. št.	Popolna firma ponudnika v skupini

Ponudniki za vsakega od gospodarskih subjektov v skupini izpolnijo točko PODATKI O PONUDNIKU. Točko PODATKI O PONUDNIKU ponudniki kopirajo in izpolnijo v celoti, tolikokrat, kolikor gospodarskih subjektov v skupini.

V kolikor ponudnik v zgornji tabeli gospodarskih subjektov v skupini ne navede, izkazuje, da bo naročilo izvedel brez drugih gospodarskih subjektov.

Naročnik naj do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na / se označi z /:

- na vodilnega ponudnika,
- na vse gospodarskih subjektov v skupini.

A.2 PONUDBO ODDAJAMO S PODIZVAJALCI:

/Spodnjo tabelo ponudniki izpolnijo, v primeru, da bodo pri izvedbi naročila sodelovali s podizvajalci/

Zap. št.	Popolna firma podizvajalca

Ponudniki za vsakega od skupnih podizvajalcev izpolnijo točko PODATKI O PODIZVAJALCU. Točko PODATKI O PODIZVAJALCU ponudniki kopirajo in izpolnijo v celoti, tolikokrat, kolikor je podizvajalcev.

V kolikor ponudnik v zgornji tabeli podizvajalcev ne navede, izkazuje, da bo naročilo izvedel brez podizvajalcev.

B. KONTAKTNI PODATKI PONUDNIKA

Ime in priimek kontaktne osebe:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
E-pošta kontaktne osebe:	

C. PODPISNIK IN SKRBNIK OKVIRNEGA SPORAZUMA NA STRANI PONUDNIKA

Podpisnik:	
Skrbnik:	

Kraj:

Žig

Podpisnik:

Datum

podpis

4301/2/2017

D. PODATKI O PONUDNIKU

D.1 OSNOVNI PODATKI O PONUDNIKU /ponudnik izpolni zase in za vse gospodarske subjekte v skupini, v kolikor so vključeni v ponudbo/

Popolna firma ponudnika:	
Skrajšana firma ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Matična številka :	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojni davčni urad:	
Telefonska številka:	
E-pošta:	

PONUĐNIK IZPOLNI, V KOLIKOR NIMA SEDEŽA V REPUBLIKI SLOVENIJI:

Naš/a pooblaščenec/ka za vročitve po ZUP v Republiki Sloveniji je g./ga stanujoč/a /ulica, hišna številka, kraj v RS/.

D.2 GLAVNE DEJAVNOSTI, ki jih ponudnik opravlja, povezano s predmetom tega naročila /po klasifikaciji Uradni list RS št. 69/07 in 17/08/

ŠIFRA DEJAVNOSTI	Opis

D.3 Zakoniti zastopniki ponudnika / podpisniki

Zakoniti zastopniki ponudnika, z navedbami omejitev:

Kraj:

Podpisnik ponudnika:

Datum

Žig

podpis

Kraj:

Podpisnik gospodarskega subjekta v skupini²:

Datum

Žig

podpis

4301/2/2017

Ponudnik ne posluje z žigom (označite z , če je relevantno)

² Kadar gre za skupino ponudnikov, sicer pustite prazno.

E. PODATKI O PODIZVAJALCU

Ponudnik izpolni točko E za vsakega posameznega podizvajalca, vključenega v izvedbo tega naročila.

E.1 OSNOVNI PODATKI O PODIZVAJALCU

Popolna firma podizvajalca:	
Naslov:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojni davčni urad:	
Matična številka:	
Telefonska številka:	
E-naslov:	

E.2 Del izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec

Ponudnik, od katerega dela prevzema podizvajalec:	
Del javnega naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec:	
Vrednost:	
Rok izvedbe:	

Podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnika (označi podizvajalec, če želi, da mu naročnik neposredno plačuje) **in soglaša, da mu naročnik namesto ponudnika poravnava njegovo terjatev do ponudnika.**

Kraj:

Podpisnik ponudnika:

Žig

Datum

podpis

Kraj:

Podpisnik podizvajalca:

Žig

Datum

podpis

Podizvajalec ne posluje z žigom (označite z , če je relevantno)

4301/2/2017

Obrazec »PREDRAČUN«

Obrazec je pripravljen v xlsx. datoteki.

Obrazec je sestavljen iz dveh xlsx. listov.

Za več navodil gl. poglavje [2.5.2. Dodatne zahteve pri pripravi ponudbe.](#)

IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov gospodarskega subjekta):

Status (označite):

- ponudnik/vodilni ponudnik
- ponudnik v skupini gospodarskih subjektov
- podizvajalec

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- sprejemamo vse pogoje in ostale zahteve iz dokumentacije za oddajo naročila male vrednosti z oznako 4301/2/2017, katerega predmet je **SUKCESIVNA DOBAVA TOBAČNIH IZDELKOV ZA OBDOBJE DO 31. 12. 2020 (blago)**;
- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;
- da nam kot gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica našega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za naše zastopanje ali odločanje ali za naš nadzor, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, kot so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15);
- da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika ter da vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 eurov ali več;
- da imamo na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- da ne kršimo obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU;
- da se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ali naša sredstva ali

poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, ali naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, ali se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

- da nismo zagrešili hujših kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
- da se pri nas pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež in sicer:
Naziv registra:
Država članica, ki ga vodi:
Številka vpisa:
- da v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe niso imeli blokirane nobenega svojega transakcijskega računa:

Naziv banke	IBAN

- da imamo v zadnjih treh letih primerljive reference za dobavo tobačnih izdelkov:

Naziv referenčnega naročnika:		
Kontaktna oseba (ime, priimek):		
E-naslov kontaktne osebe:		
Predmet referenčnega posla:		
Vrednost enega (enovitega) referenčnega posla:		EUR

Seznanjeni smo, da bo naročnik pri referenčnem naročniku preveril, ali smo navedeni referenčni posel izvedli v navedeni vsebini in znesku, v skladu z zahtevano kvaliteto. Naročnik bo pri referenčnem naročniku preveril tudi obstoj reklamacij in našo poslovno prakso pri reševanju reklamacij. V kolikor navedena kontaktna oseba referenčnega naročnika ne bo potrdila v izjavi navedenih podatkov, izvedbe posla v zahtevani kvaliteti in rokih in ustreznosti reševanja reklamacij, se strinjamo, da naročnik našo ponudbo opredeli za nedopustno.

- da smo kvalitetno in strokovno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih;

- da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe; zavedamo se, da nas naročnik lahko izloči iz postopka oddaje javnega naročila, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti;
- da zagotavljamo dostavo blaga po klavzuli DDP (Delivery Duty Paid) – razloženo na lokaciji dobave;
- da imamo zadostne strokovne, kadrovske in tehnične kapacitete za dobavo blaga;
- da ponujeno blago po svojih tehničnih specifikacijah v celoti izpolnjuje zahteve naročnika in da bomo izpolnjevanje teh zahtev na vsak poziv naročnika tudi ustrezno dokazali;
- da smo pri oblikovanju ponudbene cene upoštevali vse zahteve iz dokumentacije za oddajo naročila male vrednosti in bomo v okviru ponudbenih cen brezplačno izvedli vse aktivnosti, ki jih naročnik v okviru te dokumentacije zahteva;
- da bomo na lastne stroške in v postavljenih rokih pridobili vsa dokazila o izpolnjevanju navedb v teh izjavi, če jih bo naročnik zahteval.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so vsi zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

S svojim podpisom soglašamo, da naročnik našo ponudbo ugotovi za nedopustno, če te izjave nismo ustrezno izpolnili, če nismo potrdi izpolnjevanja zahtev v njej ali pa če naročnik z naknadno pridobljenimi dokazili ali drugimi zbranimi informacijami ugotovi, da katerakoli njegova zahteva ni izpolnjena.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpisnik:

podpis

4301/2/2017

OKVIRNI SPORAZUM

ki ga sklepajo

DOM DR. JOŽETA POTRČA POLJČANE, Potrčeva ulica 1, 2319 Poljčane, ki ga zastopa direktorica IVANKA SORŠAK, univ. dipl. soc. delavka, ID številka za DDV: SI52804186, matična številka: 5050723000, v nadaljevanju naročnik

in

, ki jo/ga zastopa , ID številka za DDV: , matična številka: , v nadaljevanju stranka okvirne pogodbe,

, ki jo/ga zastopa , ID številka za DDV: , matična številka: , kot stranka okvirnega sporazuma,

, ki jo/ga zastopa , ID številka za DDV: , matična številka: , kot stranka okvirnega sporazuma,

1. člen

- (1) Naročnik je izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju – ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15, objavljen na Portalu javnih naročil z dne . 2017, pod številko objave , z namenom sklenitve okvirnih sporazumov za sukcesivno dobavo tobačnih izdelkov za obdobje do 31. 12. 2020 (blago).
- (2) Stranke okvirnega sporazuma so v prejšnjem odstavku navedenem postopku oddale svoje ponudbe, ki so bile ugotovljene za tri najugodnejše ponudbe za dobavo blaga iz sklopa .

2. člen

- (1) S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.
- (2) Sestavni del tega okvirnega sporazuma so pogoji določeni z dokumentacijo za oddajo javnega naročila in s ponudbeno dokumentacijo strank okvirnega sporazuma.

3. člen

- (1) Ponudbena vrednost blaga za sklop iz 1. člena tega okvirnega sporazuma je oblikovana na osnovi ponudbenih cen in popusta prvo navedene stranke okvirnega sporazuma in znaša EUR brez DDV oziroma EUR z DDV.
- (2) Okvirni sporazum zajema dobave do 31. 12. 2020, zato pogodbeno vrednost tega okvirnega sporazuma opredeljujemo kot 3,3-kratnik ponudbene vrednosti iz prejšnjega odstavka, v višini EUR brez DDV oziroma EUR z DDV.

- (3) Okvirni sporazum se sklepa za obdobje do 31. 12. 2020. Naročnik bo v obdobju do 31. 12. 2018 blago naročal pri prvo navedeni stranki okvirnega sporazuma, ki je v postopku oddaje javnega naročila oddala najugodnejšo ponudbo. Za vsako nadaljnje koledarsko leto bo naročnik izvedel postopek odpiranja konkurence in blago naročal pri tisti stranki okvirnega sporazuma, ki bo v postopku odpiranja konkurence oddala najugodnejšo ponudbo.
- (4) V kolikor je ta okvirni sporazum sklenjen le z eno stranko okvirnega sporazuma, ki je v postopku oddaje javnega naročila oddala edino dopustno ponudbo, odpiranja konkurence ne bo. V tem primeru bo podani popust iz osnovne ponudbe fiksni za celotno izvajanje okvirnega sporazuma, razen v primeru, da se naročnik in stranka okvirnega sporazuma dogovorite za zvišanje popusta.
- (5) Odpiranje konkurence se izvede na način, da naročnik vse stranke okvirnega sporazuma po elektronski pošti pozove, da na Obrazcu »predračun« v določenem roku oddajo svoje ponudbe. Naročnik si pridržuje pravico, da pri odpiranju konkurence vključi tudi nove artikle, najmanj pa artikle, ki jih je v preteklem obdobju dodatno dobavljal po petem odstavku 4. člena tega okvirnega sporazuma ter da aktualizira okvirne količine blaga. Stranke okvirnega sporazuma bodo lahko v postopku odpiranja konkurence na novo opredelile popuste na posamezni artikel blaga. Naročnik bo stranke okvirnega sporazuma pisno obvestil o svoji izbiri za naslednje koledarsko leto. Pri izbiri bo kot merilo upošteval najugodnejšo ceno, ki bo posledica najvišje ponujenih popustov. Javnega odpiranja ponudb ne bo.
- (6) Če v času izvajanja tega okvirnega sporazuma zaradi kakršnegakoli razloga za stranko okvirnega sporazuma, ki je aktualni dobavitelj, ta sporazum preneha veljati, naročnik začne naročati blago pri naslednji najugodnejši stranki okvirnega sporazuma v tem obdobju, lahko pa izvede tudi dodaten postopek odpiranja konkurence.

4. člen

- (1) Naročnika ne zavezujejo okvirne letne količine opredeljene v ponudbi, ampak bo naročnik naročal količine in blago, ki ga bo dejansko potreboval, s popustom na cene po enoti blaga, opredeljenim v veljavni ponudbi stranke okvirnega sporazuma.
- (2) Popusti po enoti blaga za obdobje do 31. 12. 2018 so opredeljeni v ponudbi prvo navedene stranke okvirnega sporazuma, ki je bila oddana v postopku oddaje javnega naročila male vrednosti, in so fiksni za to obdobje. Popusti za nadaljnja obdobja izvajanja tega okvirnega sporazuma bodo določeni v postopku vsakokratnega odpiranja konkurence z najugodnejšo ponudbo ene od strank okvirnega sporazuma in bodo fiksni po enoti blaga za obdobje, za katero se odpiranje konkurence izvaja.
- (3) Ne glede na določila tega člena lahko stranka okvirnega sporazuma, ki je aktualni dobavitelj, ceno blaga spreminja skladno z veljavno zakonodajo, pri čemer se kot izhodišče upošteva drobnoprodajna cena, javno objavljena s strani državnega organa, pristojnega za trošarine in trošarine, kot jih z uredbo določi Vlada Republike Slovenije.
- (4) Cena blaga vključuje končno nabavno vrednost blaga z vsemi stroški, popusti, davkom na dodano vrednost in drugimi dajatvami. Cene veljajo po pariteti DDP naročnik za obe lokaciji naročnika:

- Poljčane, Potrčeva ulica 1,
 - Slovenska Bistrica, Tomšičeva ulica 33.
- (5) Ne glede na določilo drugega odstavka tega člena mora stranka okvirnega sporazuma, kadar na trgu ponuja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, naročnika o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh cenah.
- (6) Naročnik lahko pri stranki okvirnega sporazuma kupuje tudi druge vrste blaga, ki niso na predračunu in po svojih karakteristikah sodijo v sklop, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, če jih potrebuje. Za te artikle veljajo cene po veljavnem ceniku ponudnika in dogovorjen popust ob naročilu. Veljavni cenik je stranka okvirnega sporazuma dolžna naročniku posredovati v pisni obliki ob naročilu, najkasneje pa ob dobavi tega blaga.
- (7) Stranka okvirnega sporazuma bo v okviru tega okvirnega sporazuma na prvi poziv naročnika izvedla vse aktivnosti, za katere je naročnik v dokumentaciji za oddajo naročila male vrednosti opredelil, da jih mora zajeti v ponudbene cene.

5. člen

- (1) Dobavljeno blago mora ustrezati vsem zahtevam iz razpisne dokumentacije javnega naročila, Obrazca »Predračun«, obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži izdelka.
- (2) V primeru, da bo naročnik ugotovil, da določen izdelek ne ustreza zahtevam naročnika iz prejšnjega odstavka, bo naročnik na stroške stranke okvirnega sporazuma, ki je aktualni dobavitelj blaga, preveril ustreznost kvalitete pri pooblaščenih neodvisnih institucijah.

6. člen

- (1) Stranka okvirnega sporazuma se obvezuje, da bo naročniku dobavljala naročeno blago najkasneje v roku 72 po prejemu naročila. Stranka okvirnega sporazuma se obvezuje, da bo blago dostavil med 8. in 14. uro, če se s skrbnikom tega okvirnega sporazuma pri naročniku ne dogovori drugače.
- (2) V primeru, da stranka okvirnega sporazuma ne dobavi blaga v dogovorjenem roku, to lahko stori naročnik na njene stroške.
- (3) Če stranka okvirnega sporazuma, ki je aktualni dobavitelj blaga, ne more zagotoviti določenih vrst blaga po predračunu, ki jih naročnik potrebuje, lahko naročnik te artikle kupuje pri naslednji stranki okvirnega sporazuma oziroma na trgu, pri čemer lahko stranka okvirnega sporazuma, ki blaga ni zagotovila, bremeni za nastalo razliko v ceni.
- (4) Stranka okvirnega sporazuma se obvezuje blago, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, dobavljati naročniku tudi v primeru izrednih razmer v kolikor ima za to objektivne možnosti.
- (5) Naročnik naroča posamezno blago v skladu s svojimi potrebami, s pisno interno naročilnico. Naročilnica mora biti podpisana s strani skrbnika tega okvirnega sporazuma pri naročniku.

7. člen

- (1) Naročnik se obvezuje naročeno blago prevzeti na podlagi dobavnice. Podpisano dobavnico mora stranka okvirnega sporazuma obvezno priložiti izstavljenemu e-računu.

- (2) Količinski prevzem blaga se opravi takoj po prevzemu blaga. O eventualnih količinskih odstopanjih, ki jih ni bilo moč ugotoviti ob prevzemu, je potrebno v 8 dneh stranki okvirnega sporazuma posredovati pisno reklamacijo. Za pisno reklamacijo šteje tudi reklamacija po e-pošti.
- (3) Če naročnik ugotovi, da dobavljeno blago ne ustreza zahtevani kvaliteti, je stranka okvirnega sporazuma dolžna pomanjkljivosti nemudoma odpraviti. Naročnik mora izvršiti kakovostni prevzem najkasneje v 30 dneh po količinskem prevzemu. Kvaliteto blaga mora naročnik reklamirati v pisni obliki. Za pisno reklamacijo šteje tudi reklamacija po e-pošti.

8. člen

- (1) Stranka okvirnega sporazuma se je dolžna na pisno reklamacijo odzvati najkasneje naslednji delovni dan po prejemu reklamacije, in sicer tako, da skupaj z naročnikom ugotovi upravičenost reklamacije.
- (2) V primeru, da se stranka okvirnega sporazuma v prejšnjem odstavku navedenem roku ne odzove na dogovorjen način, se smatra, da je reklamacijo priznala.
- (3) Reklamacijo količine naročnik in stranka okvirnega sporazuma rešita z dodatno dostavo oziroma vračilom preveč dostavljenega blaga na stroške stranke okvirnega sporazuma ali pa se dogovorita o ustrezni spremembi knjigovodskih listin (popravek dobavnice ali dodatna dobavnica, dobropis ali dodatni račun, ipd.). Stranka okvirnega sporazuma je dolžna reklamacijo količine rešiti v roku, ki ga dogovori s skrbnikom tega okvirnega sporazuma pri naročniku.
- (4) Reklamacijo kvalitete mora stranka okvirnega sporazuma rešiti nemudoma, najkasneje pa naslednji delovni dan po prejeti reklamaciji.

9. člen

- (1) Naročnik bo poravnal dobavljeno blago v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e-računa. Stranka okvirnega sporazuma lahko izstavi en e-račun za več dobav skupaj oz. za posamezno dobavo.
- (2) V primeru zamude pri plačilu lahko stranka okvirnega sporazuma naročniku zaračuna zakonite zamudne obresti.

10. člen

- (1) Stranke okvirnega sporazuma bodo izvedle dobave, prevzete s tem okvirnim sporazumom, brez podizvajalcev.
- (2) Stranka okvirnega sporazuma mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih (novih) podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po sklenitvi podizvajalske pogodbe. V tem primeru mora stranka okvirnega sporazuma skupaj z obvestilom o vključitvi novega podizvajalca naročniku posredovati tudi podatke in dokumente, ki so bili za podizvajalca zahtevani v postopku oddaje javnega naročila. Iz predložene dokumentacije mora biti razvidna zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.
- (3) Naročnik bo zavrnil novega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev po četrtem odstavku 94. člena ZJN-3.
- (4) Stranka okvirnega sporazuma mora, če dobave izvaja s podizvajalci, med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

/ali/ 10. člen

- (1) Stranke okvirnega sporazuma bodo dobave izvedle skupaj s podizvajalci, ki so jih navedle v svoji ponudbi. Iz ponudbene dokumentacije so razvidni podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo.
- (2) Stranka okvirnega sporazuma mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih oziroma poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora stranka okvirnega sporazuma skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, ki so bili za podizvajalca zahtevani v postopku oddaje javnega naročila. Iz predložene dokumentacije mora biti razvidna zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.
- (3) Naročnik bo zavrnil zamenjavo oziroma novega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev po četrtem odstavku 94. člena ZJN-3.

11. člen

- (1) Vsem podizvajalcem, ki so skladno z ZJN-3 zahtevali neposredno plačilo, se plačilo izvaja neposredno. Za te podizvajalce stranka okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani stranke okvirnega sporazuma neposredno plačuje njenemu podizvajalcu.
- (2) V primeru iz prejšnjega odstavka stranka okvirnega sporazuma svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.
- (3) Za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila, mora stranka okvirnega sporazuma naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.
- (4) V razmerju do naročnika stranka okvirnega sporazuma v celoti odgovarja za dobavo blaga, ki je predmet tega okvirnega sporazuma. Navedeno velja tudi v primeru, da dobave izvaja skupaj s podizvajalci.
- (5) V kolikor pride do kršitev obveznosti stranke okvirnega sporazuma iz 10. in 11. člena tega okvirnega sporazuma, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

12. člen

- (1) Naročnik bo spremljal pravilno izvajanje okvirnega sporazuma in za vsa ugotovljena neskladja od stranke okvirnega sporazuma zahteval uskladitev oz. spoštovanje okvirnega sporazuma.
- (2) Če stranka okvirnega sporazuma pri naslednjih dobavah ne bo upoštevala upravičenih pripomb naročnika, jo lahko naročnik izključi iz tega sporazuma.
- (3) O izključitvi naročnik stranko okvirnega sporazuma pisno obvesti in vnovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v maksimalni višini.
- (4) Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve stranke okvirnega sporazuma:
 - če ne dobavi blaga določenega dne, ob določeni uri, pa kljub pisnemu opozoril ne upošteva opozoril naročnika;

- če dobavi nekvalitetno blago, neustrezne teže ali pakiranja, pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če naročniku dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti in kvaliteti;
- če ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste, količine dobav;
- če ne dobavi vseh zahtevanih količin, razloženo lokacija naročnika,
- če brez potrditve naročnika poveča ceno oz. zmanjša popust blaga,
- če krši dobave blaga v zvezi z oznakami kakovosti ali oznakami po Zakonu o omejevanju uporabe tobačnih in povezanih izdelkov (Uradni list RS, št. 9/17 in 29/17).

13. člen

Stranka okvirnega sporazuma, ki je dobavitelj blaga po tem okvirnem sporazumu, se obvezuje:

- dobaviti blago, ki je predmet posameznih naročil v kvaliteti, roku in na mestu dostave, dogovorjenem s tem okvirnim sporazumom,
- nemudoma obvestiti naročnika o nastanku objektivnih vzrokov, ki bi preprečevali izpolnitev dogovorjenih obveznosti,
- ob podpisu okvirnega sporazuma obvezno uskladiti svoje šifre artiklov z naročnikovimi.

14. člen

Stranka okvirnega sporazuma izpolnitve obveznosti brez soglasja naročnika ne sme prenesti na koga drugega oz. dati v izvedbo drugim dobaviteljem. Prav tako ni možen prenos terjatev iz naslova sklenjenih pogodb in okvirnih sporazumov iz javnih razpisov brez privolitve naročnika.

15. člen

Naročnik se obvezuje:

- prevzeti naročeno blago,
- poravnati svojo finančno obveznost do stranke okvirnega sporazuma in podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo,
- specificirati račune, ki jih plačuje, v kolikor stranka okvirnega sporazuma to zahteva.

16. člen

- (1) Stranka okvirnega sporazuma je dolžna naročniku najkasneje ob podpisu okvirnega sporazuma predložiti bianko menico z menično izjavo kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Vsebino menične izjave in pogoje unovčitve opredeljuje dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila.
- (2) Stranka okvirnega sporazuma se zavezuje vsako vnovčeno menico nadomestiti z novo in novo menično izjavo, v ustrezni višini glede na nerealizirano vrednost okvirnega sporazuma, pri čemer se kot izhodišče za to vrednost uporabi pogodbeno vrednost po tem okvirnem sporazumu.

17. člen

- (1) Ta okvirni sporazum se sklepa za dobave v obdobju od podpisa okvirnega sporazuma do 31. 12. 2020 in stopi v veljavo z dnem, ko jo podpiše naročnik s prvo navedeno stranko okvirnega sporazuma in ko je naročniku s strani te stranke

okvirnega sporazuma predloženo ustrezno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V kolikor do tega v roku, ki ga določi naročnik ne pride, se šteje, da okvirni sporazum s to stranko ni podpisan in se kot najugodnejši ponudnik in dobavitelj v prvem obdobju izvajanja okvirnega sporazuma po tem okvirnem sporazumu šteje naslednja navedena stranka okvirnega sporazuma, ki okvirni sporazum v roku podpiše in predloži ustrezno zavarovanje.

- (2) Za preostale stranke okvirnega sporazuma začne okvirni sporazum veljati s dnem njihovega podpisa okvirnega sporazuma in predložitvijo njihovega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V kolikor do tega v roku, ki ga določi naročnik ne pride, se šteje, da okvirni sporazum s to stranko ni podpisan.
- (3) Ta okvirni sporazum preneha veljati na dan 1. 1. 2021 oziroma z dnem, ko so vse obveznosti iz njega poravnane.

18. člen

- (1) Če predstavnik stranke okvirnega sporazuma v svojem imenu ali na svoj račun, predstavniku naročnika ali posredniku naročnika ali njegovega organa obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
 - pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali njegovemu organu povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, njegovemu posredniku ali njegovemu organu, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;je ta okvirni sporazum ničen.
- (2) Če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani stranke okvirnega sporazuma ali njegovega podizvajalca ta okvirni sporazum s to stranko okvirnega sporazuma preneha veljati.

19. člen

- (1) Stranke okvirnega sporazuma se dogovorijo, da bodo morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma reševale sporazumno.
- (2) V kolikor sporazumno reševanje ni možno, je za reševanje sporov iz tega okvirnega sporazuma pristojno krajevno pristojno sodišče.

20. člen

- (1) Skrbnik tega okvirnega sporazuma s strani naročnika je:
 - za lokacijo Poljčane: Ljudmila Erker,
 - za lokacijo Slovenska Bistrica: Gabrijela Drosk.
- (2) Skrbnik tega okvirnega sporazuma s strani
 - prvo navedene stranke okvirnega sporazuma je ,
 - drugo navedene stranke okvirnega sporazuma je ,
 - tretje navedene stranke okvirnega sporazuma je .

21. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v več izvodih tako, da naročnik in vsaka stranka okvirnega sporazuma prejmejo po 1 (en) izvod.

Št. okvirnega sporazuma: 4301/2/2017-

**STRANKE
OKVIRNEGA SPORAZUMA:**

Podpisnik:

podpis

Kraj:

Datum:

Podpisnik:

podpis

Kraj:

Datum:

Podpisnik:

podpis

Kraj:

Datum:

NAROČNIK:

Podpisnik:

Direktorica: Ivanka Soršak,
univ.dipl.soc.del.

podpis

Kraj:

Datum:

4301/2/2017

IZJAVA O IZDAJI GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

NAZIV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA:

Zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta (ime in priimek):

Pod materialno in kazensko odgovornostjo dajemo

IZJAVO

da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik v postopku oddaje javnega naročila SUKCESIVNA DOBAVA TOBAČNIH IZDELKOV ZA OBDOBJE DO 31. 12. 2020 (blago), ki ga kot naročnik izvaja Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane, brez zadržkov in na prvi poziv predložili bianko menico z menično izjavo kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV. Navedeno zavarovanje bomo predali naročniku najkasneje ob podpisu pogodbe. Menična izjava bo pripravljena v skladu z vzorcem menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki je sestavni del razpisne dokumentacije naročnika za predmetno javno naročilo.

Kraj:

Podpis odgovorne osebe:

Datum:

Žig

4301/2/2017

Priloga:

- Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice (vzorec)

MENIČNA IZJAVA s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku, Domu dr. Jožeta Potrča Poljčane, kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po pogodbi za SUKCESIVNO DOBAVO TOBAČNIH IZDELKOV ZA OBDOBJE DO 31. 12. 2020 (blago), št. 4301/2/2017- , z dne , izročamo bianco lastno menico ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec izbranega ponudnika firma in sedež družbe oz. samostojnega podjetnika nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika, Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane, Potrčeva ulica 1, 2319 Poljčane, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za naročilo male vrednosti SUKCESIVNA DOBAVA TOBAČNIH IZDELKOV ZA OBDOBJE DO 31. 12. 2020 (blago), z naročnikovo oznako 4301/2/2017, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbo za predmetno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpoljenih delih za znesek v višini do 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) iz pogodbe, kar znaša: EUR, z besedo: /100 evrov.

Izbrani ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha 31. 1. 2021.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane, Potrčeva ulica 1, 2319 Poljčane, št. SI56 0110 0603 0268 582, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblaščam naročnika Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane, Potrčeva ulica 1, 2319 Poljčane, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašcam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj:
Datum:

Izdajatelj menice:
Ponudnik
Ime in priimek zakonitega zastopnika
Funkcija

Podpis: _____

4301/2/2017

Priloga: bianco menica

Pošiljatelj:	Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane Potrčeva ulica 1 2319 Poljčane
Označi: <input type="checkbox"/> Ponudba <input type="checkbox"/> Sprememba	
Oznaka javnega razpisa: 4301/2-2017	
NE ODPIRAJ – PONUDBA	
TOBAK 2017-2020	